



**PUBBLICO INCANTO  
PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E CENTRI  
DIURNI DEI PRESIDII TERRITORIALI  
DELL'AZIENDA PEDEMONTANA SOCIALE**

**(COMUNI DI: Collecchio – Felino – Montechiarugolo – Sala Baganza –  
Traversetolo)**

**CIG 034455609B**

**PERIODO 01/08/2009 – 31/07/2011**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**RENDE NOTO:**

**1 ENTE CONCEDENTE  
AZIENDA PEDEMONTANA SOCIALE**

V.A.Moro n.13  
CAP 43044 COLLECCHIO  
Tel. 0521/307108 Telefax 0521/ 307119  
[www.pedemontanasocialeparma.it](http://www.pedemontanasocialeparma.it)

**2 Importo complessivo presunto della concessione ed importo posto a base  
d'asta**

La concessione ha un valore complessivo presunto di € 2.058.340,00 IVA esclusa,  
corrispondente a:

dal 01/08/2009 al 31/07/2010: 1.029.170,00  
dal 01/08/2010 al 31/07/2011: 1.029.170,00

**3 Criterio di aggiudicazione**

La concessione sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa  
ai sensi dell'art. 23 - comma 1- lett. b) del D.lgs. 17 marzo 1995 n. 157 e dell'art. 53,  
comma 1-lett.a) della Direttiva 2004/18/CE.

In riferimento all'assegnazione del Servizio, ogni ditta ammessa alla gara dovrà fornire, nel rispetto delle modalità indicate nella lettera di invito, un progetto complessivo da cui si evincano gli elementi di valutazione qualitativa dell'offerta apprezzabili per "Merito tecnico" e "Qualità del Progetto/Servizio". La documentazione da rassegnare dovrà illustrare come la ditta concorrente intenda perseguire le finalità e gli obiettivi.

I parametri di valutazione dell'offerta sono i seguenti:

I) QUALITÀ DELL'OFFERTA

II) PREZZO

I) QUALITÀ DELL'OFFERTA

Max punti conferibili complessivi: 60

Desumibile dalla valutazione di quanto verrà prospettato in termini di

- Merito tecnico (parametro A) - Max punti conferibili: 40
- Qualità del Progetto / Servizio (parametro B) - Max punti conferibili: 20

A) "MERITO TECNICO", apprezzabile in base:

A1) alla qualificazione professionale (curriculum vitae) degli operatori che andranno a ricoprire le funzioni professionali richieste dal Capitolato d'onori, per la gestione del progetto complessivo, specificandone il ruolo. Tale qualificazione è da intendersi come possesso di titoli professionali e anzianità di servizio nel settore specifico o nell'area dei servizi alla persona

MAX P. CONF.: 15

A2) agli aspetti innovativi e promozionali legati alle implementazioni quanti – qualitative del Servizio con oneri a carico dell'aggiudicatario (es.: esplicitazione quanti/qualitativa di implementazioni progettuali dei servizi territoriali a sostegno della domiciliarità; esplicitazione numero aggiuntivo e qualifica operatori; esplicitazione quanti/qualitativa attivazione servizi in favore dei beneficiari e relativi al loro tempo libero, vacanze estive, etc.; esplicitazione quanti/qualitativa delle fasce orarie di reperibilità; esplicitazione quanti/qualitativa forme e contenuti progettuali da raccordare con servizi, strutture ed organizzazioni presenti ed operanti sul territorio; esplicitazione quanti/qualitativa di forme di consulenza giuridica; di raccordo tra i diversi CD e SAD della Pedemontana etc.)

MAX P. CONF.: 25

B) "QUALITÀ DEL PROGETTO/SERVIZIO" apprezzabile in base all'elaborazione da parte del concorrente di una proposta che contenga:

B1) la presentazione di un funzionamento organizzativo e programmazione del servizio in cui siano visibili la centratura sul sistema cliente e la flessibilità organizzativa e metodologica: come sono distribuiti i ruoli, le funzioni, quali sono gli ambiti di responsabilità, quali spazi e strumenti di integrazione sono previsti all'interno e nella relazione con l'esterno rispetto ai diversi soggetti sociali ma anche alla progettualità dell'area adulti, disabili e anziani della pedemontana e dei piani di zona, i criteri con cui viene reperito e gestito il personale. Es. 1) ci sono delle riunioni: ogni quanto, il contenuto

delle riunioni è differenziato, 2) ci sono strumenti che sostengono il collegamento tra i singoli operatori 3) c'è un'articolazione interna nel rapporto con gli utenti e le famiglie 4) viene presentato un modello di lavoro articolato tra interno/esterno 5) vengono esplicitate strategie di contenimento del turn over attraverso la selezione e la gestione del personale.  
MAX P. CONF.: 10

B2) l'investimento nel trattamento dati quantitativi e qualitativi (raccolta, elaborazione, interpretazione) per un utilizzo a sostegno della progettualità sulla singola situazione e sul Servizio (per es. per monitorare l'attività c'è una scheda di valutazione) e a sintesi/ricostruzione e trasmissione processi di sviluppo ed evoluzione etc.;

B3) un'ipotesi di indicatori di controllo della qualità orientati al miglioramento del Servizio che prevedano spazi di rinegoziazione con il servizio committente delle diverse rappresentazioni del prodotto sociale atteso  
MAX P. CONF.: 5

Si puntualizza che, una volta conferiti i vari sub - punteggi a ciascuna ditta, questi verranno sommati (si precisa che verranno escluse dalla gara le ditte che a seguito dell'applicazione a quanto prodotto della griglia di valutazione di cui ai suddetti punti da A1) a A2) e da B1) a B3) non conseguiranno un punteggio di almeno 31 punti) e si provvederà ad attribuire 60 punti al punteggio risultato più alto, per gli altri si provvederà in via direttamente proporzionale secondo la seguente formula:

$x = \text{punteggio da attribuire all'offerta per "Qualità"}$   
(punteggio più alto): 60 = (punteggio assegnato all'offerta): x

## II) PREZZO

Max punti conferibili complessivi: 40

(L'offerta va espressa compilando in ogni sua parte l'apposito modulo "offerta economica" in allegato)

### **Offerta complessiva sulla base d'asta (34 punti)**

Il punteggio relativo all'offerta complessiva verrà attribuito attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$P = (\text{percentuale di ribasso}) * K$$

DOVE

P è il punteggio assegnato alla singola offerta

la percentuale di ribasso è quella indicata al punto F dell'offerta relativo al *Lotto 1 - complessivo* mentre K è un parametro discrezionale che assume il valore **6,8**. Nel caso in cui vi siano offerte in ribasso superiori al 5%, il valore del parametro K in sede di attribuzione dei punteggi cambierà con la formula **34/(offerta percentuale massima di ribasso)**. Es. Offerta massima di ribasso=5,5%; K=34/5,5=6,18

### **Offerta sulla maggiorazione festivi e notturni (6 punti)**

Il punteggio relativo alla maggiorazione riguardante interventi festivi e notturni verrà attribuito attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$P=6-[(\text{percentuale di maggiorazione}) * K]$$

DOVE

P è il punteggio assegnato alla singola offerta

la percentuale di maggiorazione è quella indicata al punto A dell'offerta relativa alla *maggiorazione festivi e notturni* mentre K è un parametro discrezionale che assume il valore **0,4**. Nel caso in cui vi siano offerte con maggiorazioni superiori al 15%, il valore del parametro K in sede di attribuzione dei punteggi cambierà con la formula **6/(offerta massima di maggiorazione)**. Es. Offerta massima di maggiorazione=18%; K=6/18=0,33

**Note: Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno sino a 2 cifre decimali con arrotondamento per eccesso e per difetto a seconda che il terzo decimale sia, rispettivamente, pari/superiore od inferiore a 5**

#### **4 Categoria ed oggetto della concessione e caratteristiche generali dei servizi**

La concessione di servizi è contemplata all'allegato 2 del D.lgs. 17 marzo 1995 n. 157 Categoria 25 CPC 93 Direttiva CEE 50/92 del 18.06.1992 e all'allegato II B del Direttiva 31/3/2004 n.18 - Categoria 25 CPC 93)

La procedura aperta ha ad oggetto la gestione del servizio di assistenza domiciliare e dei centri diurni per i presidi territoriali dell'Azienda Pedemontana sociale (Comuni di Collecchio – Felino – Montechiarugolo – Sala Baganza e Traversetolo).

**Le caratteristiche del servizio in concessione sono indicate nel capitolato di oneri;**

#### **5 Luogo di esecuzione del servizio in concessione**

Comuni di Collecchio, Felino, Montechiarugolo, Sala Baganza e Traversetolo, - Centri diurni anziani dei Comuni di Collecchio, Montechiarugolo e Traversetolo - Provincia di Parma, Italia;

#### **6 Offerte parziali**

Non è consentita tale possibilità

#### **7 Varianti**

Non ammesse

**8 Termine di durata della concessione: anni 2**, con decorrenza dal 01/08/2009 fino al 31/07/2011

L'Azienda si riserva la facoltà a proprio insindacabile giudizio di avvalersi di quanto previsto dall'art.31 punto 4b della Direttiva CE 31.03.2004 N.18 per un arco temporale di durata non eccedente la durata originaria prevista al comma precedente.

## **9 Modalità di finanziamento e di pagamento delle prestazioni**

Il corrispettivo per i servizi prestati dal concessionario è costituito dal corrispettivo orario riconosciuto all'aggiudicatario in sede di gara più IVA di legge, sugli interventi effettivamente eseguiti per servizio di assistenza domiciliare agli anziani e di centro diurno.

Il pagamento dei corrispettivi dovuti dall'Azienda avverrà in forma mensile posticipata. Il pagamento delle relative fatture avverrà a 60 giorni e sarà effettuato previa acquisizione del DURC.

E' consentita la revisione periodica dei prezzi, per gli anni successivi al primo, esclusivamente sulla base degli indici ISTAT di variazione dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati nell'anno precedente.

## **10 Modalità di partecipazione alla gara**

La gara si terrà il giorno 29/07/2009 alle ore 15,00 presso la Sede amministrativa dell'Azienda – V.A.Moro n.13 – Collecchio (PR).

## **11 Requisiti di ammissione**

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, o registri equivalenti degli Stati dell'UE per la categoria di attività oggetto di gara;
- b) Assenza cause esclusione art. 38 del D.Lgs. 163/2006 — attuazione della direttiva 2004/18CE in materia di appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi;
- c) Assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;
- d) Per le cooperative sociali e i loro consorzi: iscrizione ad uno degli albi regionali costituiti ai sensi della L. 381/1991, ovvero, per le sole cooperative sociali e loro raggruppamenti o consorzi aventi sede legale nel territorio di Regioni che non hanno ancora istituito l'albo regionale previsto dalla legge 381/1991, la documentazione del possesso dei requisiti che consentirebbero l'iscrizione all'albo regionale della Emilia Romagna, ai sensi della L.R. 7/94, così come modificata dalla L. R.6/97.
- e) Attestazione che l'erogazione dei servizi oggetto di affidamento rientra tra le finalità statutarie della Cooperativa sociale o impresa sociale.
- f) Capacità economica attestata da:
  - avere realizzato un fatturato in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari utili chiusi (2006, 2007 e 2008) almeno pari ad euro 2.000.000,00 per un importo

complessivo sul triennio pari ad euro 6.000.000,00.

- almeno una referenza bancaria attestante la capacità economica e finanziaria del concorrente
- almeno una referenza bancaria attestante la capacità economica e finanziaria del concorrente

g) Capacità tecnica attestata da:

- svolgimento nell'ultimo triennio (2006/ 2007/ 2008) di almeno tre servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto.
- presenza in organico di un numero di operatori, con le qualifiche richieste, almeno uguale a quello necessario per il funzionamento del servizio oggetto dell'appalto

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

**12 Modalità di presentazione dell'offerta:** i soggetti interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, sul quale dovranno essere apposti, oltre all'indirizzo del destinatario, i dati identificativi del mittente e la dicitura "Appalto per l'affidamento del servizio Assistenza Domiciliare e dei Centri Diurni Anziani biennio 2009 – 2011".

Il plico dovrà contenere a sua volta tre buste separate, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, come di seguito specificato:

A) La prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**", dovrà contenere, a pena di esclusione la seguente documentazione:

**AI) Dichiarazione di ammissione alla gara**, obbligatoriamente sul fac-simile (all. 2 del Bando) redatta in lingua italiana, esente bollo (art. 14 all. B Dpr 26/10/1972 n. 642), indirizzata all'Azienda Pedemontana e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta con firma leggibile, alla quale deve essere allegata copia del documento di identità. In tale dichiarazione dovranno essere indicati:

- i dati del legale rappresentante;
- i dati della ditta che rappresenta;

l'indicazione di partecipazione come impresa singola, in raggruppamento o consorzio (indicando negli ultimi due casi la denominazione e la sede legale di ogni impresa, con specificazione dell'impresa capogruppo e di quelle mandanti e con indicazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese).

Per le cooperative: il numero, sezione e categoria di iscrizione all'albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive e per le cooperative sociali il numero, la sezione e la data di iscrizione agli albi regionali previsti dall'art.9 della legge n.381/1991.

Nel caso di A.T.I. o consorzio la dichiarazione dovrà essere presentata da tutti i soggetti che formeranno la predetta A.T.I. o consorzio.

E' consentito produrre in luogo della dichiarazione unica sostitutiva, o in luogo di singole parti della medesima, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza. Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**A2) Copia del capitolato speciale** debitamente timbrato e firmato dal titolare o legale rappresentante in ogni facciata, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute. Nel caso di raggruppamenti di imprese non ancora costituiti il capitolato dovrà essere timbrato e firmato da tutti i soggetti che formeranno la predetta A. T.I.;

**A3) Cauzione provvisoria**, a garanzia della stipula del contratto di € 102.917,00 pari al 5% dell'importo a base di gara, costituita alternativamente:

da fideiussione bancaria o polizza assicurativa a favore del Comune di Traversetolo (Parma). La fideiussione dovrà prevedere la rinuncia al **beneficio della preventiva** escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La stessa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di espletamento della gara e dovrà essere corredata dall'impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Detto impegno è obbligatorio, pena l'esclusione, indipendentemente dalla forma di costituzione della cauzione provvisoria e, quindi, anche nel caso di versamento in contanti o in titoli del debito pubblico.

**A4) idonea dichiarazione bancaria**, a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica del soggetto concorrente ai sensi dell'art. 41, co. 1, del D.lgs. 163/2006.

**A5)** ricevuta (in originale) attestante il versamento di € 70,00 (SETTANTA//00) alla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi e per gli effetti della deliberazione della medesima Autorità per la vigilanza in data 26/10/2006. Si precisa che nel bollettino postale andrà evidenziato il seguente codice – CIG N. 034455609B

**B)** Progetto, redatto in non più di n. 6 fogli formato protocollo (24 pagine) – si precisa che i fogli non devono superare le 25 righe scritte per facciata - per la gestione degli specifici servizi per cui viene presentata l'offerta. Si precisa, inoltre, che non saranno tenuti in considerazione dalla Commissione Giudicatrice, ovvero non costituiranno oggetto di alcuna valutazione, eventuali allegati o parti di progetto eccedenti le misure di cui sopra

La ditta potrà presentare documentazione dimostrativa di quanto illustrato nella relazione.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la relazione tecnica e il progetto gestionale dovranno essere presentati dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

La relazione tecnica, in questo caso, dovrà specificare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici e contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna della Imprese medesime.

**C)** la terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**" dovrà contenere l'offerta economica, redatta utilizzando l'allegato "scheda offerta" (allegato 1 del bando di gara), sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e per esteso.

Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppande e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserva e/o condizioni ed in aumento.

### **13. Termine di presentazione dell'offerta**

Il plico, predisposto secondo quanto sopra indicato, dovrà pervenire all'Ufficio Amministrativo dell'Azienda Pedemontana sociale con sede in Collecchio - Via A.Moro 13, entro le ore 12,00 del giorno 29/07/2009, a pena d'esclusione.

Farà fede esclusivamente la data apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Azienda Pedemontana. Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile. All'uopo, si avverte che oltre il termine suindicato non potranno essere presentate ulteriori offerte anche se sostitutive o aggiuntive dell'offerta presentata nei termini.

**14. Richiesta dei documenti di gara:** i soggetti interessati potranno acquisire il bando e i relativi allegati, con le seguenti modalità:

**a) sito internet,** il materiale di gara è scaricabile dal sito internet [www.pedemontanasocialeparma.it](http://www.pedemontanasocialeparma.it),

**b) in loco,** presso l'Azienda Pedemontana sociale – Uffici Amministrativi – tel. 0521/307108 – fax.0521/307119 il lunedì- mercoledì e venerdì dalle ore 8,30 alle 12,00. Per concordare orari diversi, contattare il numero telefonico sopraindicato;

**c) tramite posta ordinaria,** inviando richiesta scritta all'indirizzo o al numero di fax indicati alla precedente lettera b). Nella richiesta sarà necessario specificare sia l'indirizzo cui si desidera ricevere il materiale sia il numero telefonico cui rivolgersi in caso di necessità;

## **15 - Avviso di preinformazione**

L'avviso di preinformazione non è stato pubblicato.

## **16 - Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:**

120 giorni dalla data di aggiudicazione provvisoria.

## **17 -Altre Informazioni**

L'Azienda si riserva insindacabilmente di modificare, sospendere o revocare il presente bando.

### **E' data possibilità all'offerente di effettuare il sopralluogo sette giorni prima della presentazione dell'offerta e quindi entro il 22/07/2009**

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso richiamo alle norme contenute nel capitolato speciale per la concessione del servizio e relativi allegati.

## **18 Data di invio del bando alla GUCE: 10/07/2009**

## **19 Responsabile del procedimento: Dott.ssa Daniela Orlando**

**21 Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** contro il presente provvedimento e' ammesso ricorso al T.A.R. - Sede di Parma-

**22 Tutela dei dati personali:** ai sensi della L:675/1996 e successive modificazioni e integrazioni, si precisa che la raccolta dei dati personali ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/ o cartacei: Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati all'art. 13 della L:675/96. La comunicazione e diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di Legge e regolamento. Il titolare del trattamento è il Responsabile dell'Area anziani dell'Azienda Pedemontana sociale .

Collecchio , \_\_\_\_\_

IL Direttore Generale